

**Sveučilište Jurja Dobrile u Puli**

Ured za kvalitetu  
Zagrebačka 30  
52100 Pula

Klasa: 118-01/12-01/37-01

Ur. broj: 380-12-01-14-1

Pula, 1. listopada 2012.

**IZVJEŠĆE O RADU UREDA ZA KVALITETU  
SVEUČILIŠTA JURJA DOBRILE U PULI  
ZA AKADEMSKU 2011./2012. GODINU**

U skladu s Planom aktivnosti za akademsku 2011./2011. godinu, provedene su sljedeće aktivnosti:

1. priprema i koordinacija evaluacije nastave i seminara/vježbi, obrada podataka te analiza i distribucija rezultata u siječnju i lipnju
2. modifikacija upitnika, priprema i provođenje evaluacije *Programa stjecanja pedagoških kompetencija*, obrada podataka te analiza i distribucija rezultata
3. analiza razloga neuspješnog studiranja
4. izdavanje potvrda o pozitivnoj ocjeni nastavnog rada
5. analiza izvedbenih nastavnih planova i davanje primjedbi na Senatu
6. sudjelovanje (putem Radne skupine za nove studijske programe) u analizi i procjeni kvalitete svih novih studijskih (i ostalih) programa, tehničko uređivanje elaborata, komunikacija s recenzentima i administrativni poslovi vezani uz recenzije i recenzente, informacijski centar za predlagatelje studijskih programa
7. nastavak izrade Samoanalize Sveučilišta
8. izrada Strategije sustava kvalitete (finalizacija se očekuje do kraja listopada)
9. priprema inicijalnih dokumenata za vanjski audit Sustava za kvalitetu, koordiniranje postupka sa strane sveučilišta, organizacija postupka na sveučilištu, pripremanje i dostavljanje dodatne dokumentacije, priprema očitovanja i plana aktivnosti

## OB2.1.1 – Izvješće o radu Ureda za kvalitetu

10. revizija Priručnika kvalitete
11. priprema dokumentacije i organizacija osnivanja udruga diplomiranih studenata sastavnica
12. Ostale aktivnosti vezane za sustav za kvalitetu: informiranje djelatnika o važnim događajima vezanim za sustav za kvalitetu, sudjelovanje na sastancima i vođenje zapisnika Glavnog odbora za kvalitetu, administrator i kreator sadržaja internetskih stranica Sustava za kvalitetu i po potrebi sveučilišnih stranica (obavijesti, dokumenti, syllabusi)
13. Ostalo: sudjelovanje na sjednicama Senata, sudjelovanje na sastancima o izmjenama/dopunama Pravilnika o ustroju radnih mjesta, sudjelovanje na sastancima radne skupine za izradu strategije Sveučilišne knjižnice, voditelj popisa imovine, tehničko uredništvo Sveučilišnog godišnjaka, pomoć prorektorici za znanost i istraživanje, suradnja s Odsjekom za kroatistiku na izradi ishoda učenja i vodiču za studente, završena edukacija o radu sa studentima s invaliditetom i sl.

### **Napomena:**

Ured za kvalitetu još uvijek ne raspolaze potrebnim sredstvima za rad, prvenstveno pisačem, skenerom i softverom za obradu podataka

Stručni suradnik za kvalitetu

Valter Ilić, univ. spec. oec.

**Izvješće o radu Ureda za kvalitetu prihvaćeno je na 14. sjednici Senata Sveučilišta, 30. studenog 2012. (Odluka o usvajanju izvješća o radu Ureda za kvalitetu, klasa: 003-08/12-02/65-01, ur. broj: 380-12-01-1).**